

Типовая должностная инструкция учителя МБОУ Школы № 87 г.о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана:

- с учетом требований Профессионального стандарта: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» с изменениями от 5 августа 2016 года;
- на основании ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 года;
- с учетом требований ФГОС основного общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №1897 от 17.11.2010г., ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции);
- (с изменениями и дополнениями);
- в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная инструкция определяет перечень функциональных обязанностей педагогического работника, а также права, ответственность и взаимоотношения по должности учитель МБОУ Школы № 87 г.о. Самара (далее – школа).

1.3. Учитель назначается и освобождается от должности приказом директора школы. На время отпуска и временной нетрудоспособности его обязанности могут быть возложены на другого педагога. Временное исполнение обязанностей в данных случаях осуществляется согласно приказу директора школы, изданного с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Учитель относится к категории специалистов, непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе и выполняет свои должностные обязанности под руководством заместителя директора, курирующего среднюю школу и воспитательную работу в школе.

1.5. На должность учителя принимается лицо:

- имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в общеобразовательном учреждении;
- без предъявления требований к стажу работы;
- прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- к педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном Федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

1.6. В своей педагогической деятельности учитель руководствуется:

- Конституцией и законами Российской Федерации;
- указами Президента РФ;
- решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования всех уровней по вопросам, касающимся образования и воспитания обучающихся;
- Федеральным Законом №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством РФ;
- Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора общеобразовательного учреждения;
- требованиями ФГОС основного и среднего общего образования, ФГОС для детей с ОВЗ и рекомендациями по их применению;
- основами педагогики, психологии, физиологии и гигиены;
- правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;
- трудовым договором между работником и работодателем;
- Конвенцией ООН о правах ребенка.

1.7. Учитель должен знать:

| |
|---|
| Преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке |
| История, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества |
| Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики |
| Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях |
| Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения |
| Основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий |
| Рабочая программа и методика обучения по данному предмету |
| Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства |
| Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи |
| Конвенция о правах ребенка |
| Трудовое законодательство |
| Основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования |
| История, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества |
| Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях |
| Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные девиации, приемы их диагностики |
| Научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах |

| |
|--|
| оценки |
| Основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий |
| Нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций) |
| Педагогические закономерности организации образовательного процесса |
| Законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития |
| Теория и технологии учета возрастных особенностей обучающихся |
| Закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ |
| Основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью |
| Основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей |
| Социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ |
| Основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета) |
| Программы и учебники по преподаваемому предмету |
| Теория и методы управления образовательными системами, методика учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности |
| Современные педагогические технологии реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся |
| Методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения |
| Основы экологии, экономики, социологии |
| Правила внутреннего распорядка |
| Правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды |

1.8. Учитель должен уметь:

| |
|--|
| Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. |
| Объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей и в соответствии с установленной системой оценивания образовательных достижений в школе |
| Разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде |
| Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |
| Владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности) |

| |
|--|
| Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона |
| Строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей |
| Общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их |
| Создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников |
| Управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность |
| Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу |
| Защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях |
| Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися |
| Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п. |
| Сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач |
| Владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья |
| Использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий |
| Осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ |
| Понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) |
| Составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося |
| Разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся |
| Владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся |
| Оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик |
| Формировать детско-взрослые сообщества |
| Применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы |
| Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения |
| Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой |
| Разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение |
| Организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую |

| |
|--|
| Разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности |
| Осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе |
| Использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся) |
| Использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования |
| Владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием |
| Владеть методами убеждения, аргументации своей позиции |
| Устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками |
| Владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения |

2. Трудовые функции

Основными трудовыми функциями учителя являются:

2.1. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса общеобразовательного учреждения:

2.1.1. Общепедагогическая функция. Обучение.

2.1.2. Воспитательная деятельность.

2.1.3. Развивающая деятельность.

2.2. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ:

2.2.1. Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования.

3. Должностные обязанности

Учитель выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. В рамках общепедагогической функции обучения:

| |
|--|
| Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы |
| Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования |
| Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды |
| Планирование и проведение учебных занятий |
| Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению |
| Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися |
| Формирование универсальных учебных действий |
| Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ) |
| Формирование мотивации к обучению |
| Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей |

3.2. В рамках трудовой функции воспитательной деятельности:

| |
|--|
| Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды |
| Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности |
| Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера |
| Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации |
| Проектирование и реализация воспитательных программ |
| Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.) |
| Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка) |
| Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления |
| Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации |
| Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни |
| Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде |
| Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка |

3.3. В рамках трудовой функции развивающей деятельности:

| |
|---|
| Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития |
| Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе |
| Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка |
| Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью |
| Оказание адресной помощи обучающимся |
| Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума |
| Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка |
| Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу |
| Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни |

Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения

Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся

3.4. В рамках трудовой педагогической деятельности по реализации программ основного и среднего общего образования:

Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира

Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития

Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся

Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования

Применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения

Совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения

Организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе и др.

3.5. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, внеклассных и воспитательных мероприятий.

3.6. Контролирует наличие у обучающихся тетрадей по учебному предмету, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения и соблюдение единого орфографического режима. Осуществляет ежедневную проверку всех классных и домашних работ учащихся, а к следующему уроку контрольных работ с обязательным проведением работы над ошибками. Своевременно в соответствии с утвержденным графиком выполняет установленное программой и учебным планом количество контрольных работ. Хранит тетради для контрольных работ учеников в кабинете в течение всего учебного года.

3.7. Ведёт в установленном порядке учебную документацию, предусмотренную Перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения РФ № 582 от 21.06.2022г., осуществляет текущий контроль успеваемости и посещения обучающимися учебных занятий, в обязательном порядке своевременно выставляет текущие оценки в классный журнал и дневники, своевременно сдаёт администрации школы необходимые отчётные данные.

3.8. Готовит и использует в обучении различный дидактический и наглядный материал.

3.9. Согласно годовому плану работы школы принимает участие в педагогических советах, рабочих совещаниях, совещаниях при директоре, семинарах, конференциях, внеклассных мероприятиях, методических объединениях, в том числе, проводимых вышестоящей организацией.

3.10 Принимает участие в работе по проведению ГИА в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов и ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ.

3.11. Своевременно сообщает директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу) о каждом произошедшем несчастном случае в классе, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.12. Соблюдает права и свободы детей, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» и Конвенции ООН о правах ребенка.

3.13. Соблюдает этические нормы поведения в школе и общественных местах, является примером обучающимся.

3.14. Проводит с обучающимися изучение и инструктажи по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, антитеррористической безопасности и правилам поведения в школе и общественных местах с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.

3.15. Соблюдает требования должностной инструкции, а также Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты и приказы директора школы.

3.16. Принимает участие в смотре-конкурсе учебных кабинетов средней школы, готовит классный кабинет к приемке на начало нового учебного года.

3.17. Учителю запрещается:

- изменять по своему усмотрению расписание занятий;
- отменять, удлинять или сокращать время продолжительности уроков (занятий) и перемен между ними;
- удалять обучающихся с уроков или не пускать на урок;
- использовать в учебной деятельности неисправное оборудование, мебель, наглядный материал или техническое оборудование с явными признаками повреждения;
- курить в помещениях или на территории школы.

3.18. Периодически проходит бесплатные медицинские обследования, аттестацию, повышает свою профессиональную квалификацию и компетенцию.

3.19. Ведёт надлежащую документацию, следует правилам охраны труда и пожарной безопасности, соблюдает санитарно-гигиенические нормы и требования, трудовую дисциплину на рабочем месте и режим работы, установленный в школе.

4. Права

Учитель имеет право:

4.1. Участвовать в управлении школой в порядке, определенном Уставом школы.

4.2. На материально-технические условия, требуемые для выполнения образовательной программы основного общего образования и ФГОС основного общего образования.

4.3. Выбирать и использовать в образовательной деятельности образовательные программы, различные эффективные методики обучения обучающихся, учебные пособия и учебники, методы оценки знаний и умений школьников, рекомендуемые Министерством образования РФ или разработанные самим педагогом и прошедшие необходимую экспертизу.

4.4. Участвовать в разработке программы развития школы, получать от администрации, педагога-психолога школы сведения, необходимые для осуществления своей профессиональной деятельности.

4.5. Давать обучающимся во время учебно-воспитательного процесса, а также перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины.

4.6. Знакомиться с проектами решений директора школы, относящихся к его профессиональной деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.7. Предоставлять на рассмотрение администрации школы предложения по улучшению деятельности школы и усовершенствованию способов работы по вопросам, относящимся к компетенции учителя.

4.8. На повышение уровня квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом

Российской Федерации, иными Федеральными законами РФ, проходить аттестацию на добровольной основе.

4.9. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.10. На конфиденциальность служебного расследования, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.11. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного или служебного расследования, которое связано с нарушением учителем норм профессиональной этики.

4.12. На поощрения, награждения по результатам педагогической деятельности, на социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ основного и среднего общего образования согласно учебному плану, расписанию и графику учебного процесса;
- за жизнь и здоровье обучающихся класса во время образовательного процесса, внеклассных и воспитательных мероприятий, экскурсий и поездок.
- за несвоевременную проверку рабочих тетрадей и контрольных работ;
- за нарушение прав и свобод несовершеннолетних, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом и локальными актами школы.
- за непринятие или несвоевременное принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение администрации школы о несчастном случае;
- за несоблюдение инструкций по охране труда и пожарной безопасности;
- за отсутствие должного контроля соблюдения школьниками правил и требований охраны труда и пожарной безопасности;
- за нарушение установленного порядка проведения инструктажей учащихся по охране труда, необходимых при проведении уроков, воспитательных мероприятий, при проведении внеклассных мероприятий, выезде на конкурсы и экскурсии с обязательной фиксацией в Журнале регистрации инструктажей по охране труда.

5.2. За неисполнение или нарушение без уважительных причин своих должностных обязанностей, установленных настоящей должностной инструкцией, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, учитель подвергается дисциплинарному взысканию согласно статье 192 Трудового Кодекса Российской Федерации.

5.3. За использование, в том числе однократно, методов воспитания, включающих физическое и (или) психологическое насилие над личностью обучающегося, а также за совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности согласно Трудовому Кодексу РФ и Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное причинение школе или участникам образовательного процесса материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления образовательной деятельности несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Учитель

6.1. Работает в режиме выполнения объема учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланировании обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

6.2. Самостоятельно планирует свою деятельность на каждый учебный год и каждую учебную четверть. Учебные планы работы учителя согласовываются заместителем директора, курирующим данное направление, и утверждаются непосредственно директором школы.

6.3. Во время каникул, не приходящихся на отпуск, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной деятельности в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул. График работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы.

6.4. Принимает активное участие в общешкольных мероприятиях: педсоветах, семинарах, заседаниях методических объединений, общешкольных родительских собраниях, производственных совещаниях и совещаниях при директоре.

6.5. Заменяет уроки временно отсутствующих учителей на условиях почасовой оплаты на основании распоряжения администрации школы, в соответствии с положениями Трудового Кодекса Российской Федерации.

6.6. Получает от директора школы и заместителей директора информацию нормативно-правового характера, систематически знакомится под расписку с соответствующими документами, как локальными, так и вышестоящих органов управления образования.

6.7. Обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию с администрацией и коллегами по школе, по вопросам успеваемости учащихся – с родителями (лицами, их заменяющими). Работает в тесном контакте с педагогом-психологом.

6.8. Сообщает директору школы и его заместителям информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях непосредственно после ее получения.

6.9. Принимает под свою персональную ответственность материальные ценности с непосредственным использованием и хранением их в закрепленном за учителем кабинете.

6.10. Информировывает администрацию школы о возникших трудностях и проблемах в работе, о недостатках в обеспечении требований охраны труда и пожарной безопасности.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у директора школы, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у работодателя, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

Должностную инструкцию разработал: _____ / _____ /

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

« » 20 г. / /

| № | Ф.И.О. | должность | Дата ознакомления | Подпись |
|---|--------|-----------|----------------------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |