

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор школы №87 г. о. Самара
_____ Е.С.Береславская
Приказ №263-од от 30.08.2024г.

План
профилактической работы
МБОУ Школы № 87 г. о. Самара
на 2024-2025 учебный год

Самара, 2024 г.

Цели и задачи:

- профилактика и предупреждение правонарушений, вредных, пагубных привычек и злоупотребления психоактивных веществ несовершеннолетними подростками школы;
- оказание социально-психолого-педагогической помощи обучающимся и их родителям;
- развитие морально-устойчивой жизненной позиции обучающихся и воспитание их здорового образа жизни;
- изучение трудностей в обучении и воспитании учащихся МБОУ Школы №87 г. о. Самара с помощью методик психодиагностики;
- выявление психологических причин, вызывающих затруднения обучающихся и педагогов в учебно-воспитательном процессе;
- выявление лиц "группы риска", склонных к злоупотреблению психоактивными веществами, алкоголем, наркотиками,
- выявление обучающихся, нуждающихся в незамедлительной помощи и защите;
- обеспечение безопасности детей, снятие их стрессового состояния;
- снижение эмоционального напряжения обучающихся, педагогов, родителей;
- формирование у обучающихся нравственно-моральных качеств;
- корректирование поведения обучающихся с помощью психотерапии;
- изучение трудных семей, оказание им медико-психолого-педагогической и социальной помощи,
- анализ трудностей обучения, воспитания обучающихся и их психоэмоциональных проблем;
- оказание психотерапевтической помощи педагогам, родителям и обучающимся;
- повышение уровня знаний обучающихся об опасности курения, употребления алкоголя, наркотиков, ПАВ;
- формирование навыков компетентного подхода педагогов к оптимальным формам коррекционной работы с дисфункциональными и асоциальными семьями;
- формирование устойчивых нравственных и морально-этических норм поведения обучающихся, соответствующих правилам культурной жизни в обществе;
- формирование у обучающихся, родителей, педагогов школы ответственности за свое здоровье;
- формирование негативного отношения обучающихся к табакокурению, алкоголю, наркотикам, ПАВ;
- формирование устойчивой положительной самооценки школьников и их родителей;
- корректирование невротических нарушений школьников;
- предупреждение развития стрессов обучающихся, родителей, педагогов школы;
- воспитание чувства личной ответственности обучающихся за свои дела и поступки и повышение значимости здорового образа жизни;

1.1 Организационная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на проф.учёте и учёте ОДН. Формирование банка данных на этих учащихся	Сентябрь	Зам. директора по ВР
2	Оформление уголка «Правила безопасности»	Сентябрь	Классные руководители

3	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учёт	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ОДН
4	Выявление и чет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ОДН, психолог
5	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета	Перед каникулами (в течение года)	Зам. директора по ВР, Кл.руководители
6	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости)	В течение года	Зам. директора по ВР Гнатенко Т.Б., инспектор ОДН, педагог-психолог, классные руководители
7	Заседания совета по профилактики	1 раз в месяц	Комиссия Совета профилактики
8	Обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР психолог, классные руководители
9	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся	Ежеквартально	Зам. директора по ВР, психолог
10.	Организация работы по правовому просвещению обучающихся (согласно плану)	В течение года	зам. директора по ВР
11.	Контроль за посещением занятий	Ежедневно	классные руководители
12.	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Психолог
13.	Участие в формировании банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам. директора по ВР

1.2 Профилактическая работа с классами

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Проведение тематических профилактических классных часов	В течение года	Классные руководители
2	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	В течение года	Инспектор ОДН, Классные руководители
3	Социализация детей и подростков. Работа по программам «Здоровый ребёнок», «Концепция профилактики злоупотребления психоактивными	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, психолог.

	веществами», «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту», «Профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»		
4	Занятия по профориентации с обучающимися 9, 11 классов «Твоя профессиональная карьера»	В течение года	Советник по воспитанию
5	Месячники по профилактике: - правонарушений среди учащихся; - употребления ПАВ и формированию ЗОЖ	Октябрь, ноябрь, апрель	Зам. директора по ВР, психолог, мед.сестра
6.	Развитие ученического самоуправления в классах	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители

1.3. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на проф.-учёте, учёте ОДН	сентябрь	Зам. директора по ВР кл.руководители
2	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, классные руководители
3	Организация встреч с инспектором ОДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ОДН, кл. рук-ли
4	Работа по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин; - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения обучающихся	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, кл.рук-ли
5	Контроль над посещением и подготовкой к урокам	В течение года	Зам. директора по ВР, УВР, классный руководитель
6	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, фалькультативы	В течение года	Зам. директора по ВР, классный руководитель
7	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися, нуждающимися в этом	В течение года (по запросам)	Психолог
8	Вовлечение обучающихся в социально значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года	Классные руководители

9	Индивидуальные консультации психолога, социального педагога, инспектора ОДН, зам. директора по ВР	В течение года	Психолог, инспектор ОДН, зам дир. по ВР
10	Рассмотрение персональных дел на заседаниях Совета профилактики правонарушений	В течение года	Председатель Совета профилактики

1.4. Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия,

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Посещение учащихся на дому целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком оказания помощи семье	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ОДН, кл.рук
2	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений и преступлений», «Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали», «Взаимоотношения в семье — отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций»	Во время рейдов, родительских собраний	Зам. директора по ВР, кл.руководители
3	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям	В течение года	Зам. дир. по ВР
4	Психолого-педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к новому коллективу, взаимоотношения в коллективе»	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, зам. дир. по УВР
5	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест-опросник)	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог
6	Дни открытых дверей для родителей	Апрель	Зам. директора по учебной и воспитательной работе, педагог-психолог
7	Индивидуальные семейные консультации	В течение года	Педагог-психолог
8	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок учащихся	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
9	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, родительское собрание, деятельность Совета школы	В течение года	Директор школы, зам. директора по ВР

1.5. Работа с педагогическими кадрами

№	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
---	------------	-------	--------------------------------------

1	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
2	Учебно-просветительская работа	В течение учебного года	Педагог-психолог, зам. директора по ВР
3.	Работа психолого-педагогического консилиума	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
4.	Тренинг общения и ролевого поведения (4 занятия для педагогов)	Осенние и зимние каникулы	Педагог-психолог

2. Профилактика наркомании, негативных привычек.

№	Содержание работы	Сроки	Класс	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Совещание при заместителе директора по воспитательной работе «Планирование работы по профилактике негативных привычек. Организация взаимодействия служб и ведомств системы профилактики	Сентябрь		Зам. директора по воспитательной работе
2.	Изучение отношения учащихся к проблемам наркомании, заболеваниям.	Ноябрь	9-11 классы	Зам. дир. по ВР, педагог-психолог
3	Встречи со специалистами во время проведения месячников, дней профилактики	По мере проведения (по согласованию)	11 классы	Мед. работники, социальный педагог, инспектор ОДН
4	Лекторий по проблеме профилактики наркомании, негативных привычек	В ходе месячников и дней профилактики	7-8 классы	Психолог, мед работники
5	Месячник «XX век - век без наркотиков»	Ноябрь	7-11 классы	Зам. директора по ВР, инспектор ОДН, классные руководители
6	Работа по пропаганде физической культуры и спорта (согласно плану)	В течение года	5-11 классы	Учитель физкультуры, зам. директора по ВР
7	Работа по вовлечению обучающихся в кружки и факультативы	В течение года	1-11 классы	Зам. директора по ВР, педагоги дополнительного образования, учителя
8	Работа по программе профилактики негативных привычек. Профилактика асоциального поведения учащихся	В течение года	8-11 классы	Кл. руководители, психолог
9	Конкурсы и выставки рисунков, плакатов по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	9-11 классы	Учитель по ИЗО
10.	Классные часы нравственности, профилактика наркомании	1 раз в четверть	5-11 классы	Классные руководители

11.	Спартакиада «Спорт как альтернатива пагубным привычкам»	декабрь	9-11 классы	Зам. директора по ВР, учитель физкультуры
-----	---	---------	-------------	---

3. Деятельность социально-психологической службы:

Диагностика

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Организация мониторинга социального состава обучающихся школы и их семей	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
2	Выявление детей группы риска при проведении тестов на адаптацию (психодиагностика)	Октябрь - декабрь	Психолог
3	Диагностика ценностных ориентаций личности обучающегося	Сентябрь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
4	Определение уровня воспитанности учащихся	1-я половина сентября, 2-я половина апреля	Педагог-психолог
5	Диагностика состояния духовно-нравственных качеств личности	Ноябрь - декабрь	Педагог-психолог
6	Психодиагностика особенностей личности и социальной ситуации развития учащихся, склонных к девиантному поведению	В течение года (по запросам)	Зам. директора по ВР, кл. руководители
7	Индивидуальная психодиагностика особенностей познавательной сферы обучающихся	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог
8	Выявление проблематики по вопросам воспитания в системе единого образовательного пространства	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
9	Диагностика склонностей и способностей в рамках профессионального самоопределения учащихся (9, 11 классы)	Март	Педагог-психолог
10	Диагностика семейного воспитания (анкетирование)	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог, зам. директора по ВР

Психопрофилактика.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Проведение занятий «Твоя профессиональная карьера» (тесты, тренинги, творческие занятия). Содействие социально-психологическому самоопределению девятиклассников, становлению временной и коммуникативной компетентности	В течение года	Педагог-психолог
2	Групповые занятия по профилактике зависимостей по программам («Внимание, подросток», «Профилактики ПАВ»)	В течение года	Педагог-психолог, кл. руководители

3	Развитие навыков общения, адекватного поведения в конфликтных ситуациях подростков	По запросам в течение года	Зам. дир. по ВР, педагог-психолог
4	«Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек подростков»	февраль	Педагог-психолог, кл. руководители
5	Участие в конкурсе творческих эссе среди старшеклассников по темам: - «Все люди разные, а права у всех одни»; - «Семья в жизни человека»: - «Мир профессий и мой выбор»	Февраль	Учителя литературы, истории
6	Проведение практикума для педагогов «Методы изучения личности обучающихся и классного коллектива»	Февраль	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
7	Тренинг общения и ролевого поведения с педагогами	2 занятия на каникулах	Педагог-психолог, педагоги
8	Профилактика опасности экстремальных психических и физических нагрузок в период подготовки к экзаменам 9, 11 классы	Апрель - май	Педагог-психолог

Коррекционно-развивающая работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Развивающие занятия по результатам диагностики (занятия по адаптации)	Декабрь - январь	Педагог-психолог
2	Коррекционно-развивающие занятия с детьми, имеющими отклонения в поведении и проблемы в общении	по запросу в течение года	Педагог-психолог, родители
3	Развивающие занятия по коммуникативному общению с детьми, состоящими на проф. учёте, учёте ОДН	В течение года	Педагог-психолог, педагоги дополнительного образования
4.	Коррекционно-развивающая работа с детьми девиантного поведения	В течение года	Зам. дир. по ВР, педагог-психолог

Консультирование.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Психолого-педагогическое консультирование «Особенности межличностного взаимодействия учащихся со сверстниками и взрослыми»	В течение года (по запросам)	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
2	Психолого-педагогическое консультирование для родителей и начинающих педагогов «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе»	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
3	Индивидуальное консультирование учащихся в решении актуальных проблем	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог, зам. директора по ВР
4	Семейное консультирование	В течение года (по запросам)	Педагог-психолог, зам. директора по ВР

5	Консультирование классных руководителей, учителей предметников и родителей по итогам диагностики по адаптации вновь прибывших обучающихся к школе	Ноябрь - декабрь	Педагог-психолог, зам. директора по ВР
6	Консультация родителей учащихся, имеющих трудности в развитии и отклонения в поведении	В течение года	Педагог-психолог, зам. директора по ВР
7.	Консультирование родителей учащихся, состоящих на разных формах учёта	В течение года	Психолог, заместитель директора по воспитательной работе
8	Консультирование учащихся 9 классов по результатам профориентационной диагностики	В течение года	Педагог-психолог, администрация школы

Методическая работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Участие в работе методического объединения педагогов-психологов, классных руководителей	В течение года	Зам.директора по ВР, педагог-психолог
2	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, тренингах	В течение года	Педагог-психолог
3	Работа с периодическими изданиями, монографиями, банком диагностических и коррекционных программ, изучение нормативно, правовой базы	В течение года	Педагог-психолог, зам. директора по ВР
4	Повышение профессиональной компетентности, освоение новых методов для осуществления профессиональной деятельности	В течение года	Зам директора по ВР, педагог-психолог
5	Оформление отчётной документации	В течение года	Замдиректора по ВР, педагог-психолог

Зам. директора по воспитательной работе

_____ / _____ /

Психолог

_____ / _____ /