



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ШКОЛА № 87 ИМЕНИ Г.И.ГЕРАСИМЕНКО" ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(МБОУ «Школа № 87» г.о. Самара)**

П Р И К А З

01.09.2025г.

№ 256-09

Самара

**Об организации горячего питания учащихся школы в
2025-2026 учебном году**

В связи с началом нового учебного года, в соответствии с письмом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 25.08.2020г. № 12-01-02/1852, с учетом методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать горячее питание учащихся МБОУ «Школы № 87» г.о. Самара в 2025-2026 учебном году со 02.09.2025г. по 28.12.2026г.
Ответственный: Мифтахова О.Н.
2. Предоставить обучающимся с 1 по 4 классы одноразовое бесплатное питание в 1 смену со 02.09.2024, из расчета 79,05 руб. в день.
3. Школьные завтраки могут получать все обучающиеся с 5-11 класс по их желанию и желанию родителей (законных представителей) на платной основе со 02.09.2025г. Стоимость завтрака 96,52 рубля.
4. Школьные обеды на платной основе могут получать все обучающиеся школы с 1 по 11 классы по их желанию и желанию родителей (законных представителей) со 02.09.2024., стоимость обеда 1-4 классы- 115,17 рублей, 5-11 классы 133,14 рубля.

5. Питание обучающихся школы за счет средств родителей (законных представителей) организовать на основании договоров между каждым родителем (законным представителем) обучающихся и организацией, оказывающей услуги по организации питания.
 6. Льготные завтраки могут получать обучающиеся, отнесенные к категориям, которым предоставляется бесплатное питание согласно Постановлению Администрации городского округа Самара от 11.01.2016г. № 15 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара».
 7. Отпуск завтраков и обедов в школе организуется по классам в соответствии с графиком питания.
 8. Обеспечить заключение договоров между каждым родителем (законным представителем) обучающегося и организацией, оказывающей услуги питания.
- Ответственный: Мифтахова О.Н.
9. Администрации школы организовать в пищеблоке дежурство учителей.
 10. Проверка пищи на качество, до приема ее детьми, должна осуществляться ежедневно бракеражной комиссией .
 11. Меню на каждый день должно быть вывешено в обеденном зале школьной столовой и размещено на сайте школы.
 12. Вести разъяснительную работу по основам здорового питания среди обучающихся, родителей (законных представителей).
 13. Классным руководителям присутствовать в столовой во время питания детей и контролировать прием пищи, разъясняя о необходимости своевременно и правильно питаться.
 14. Возложить ответственность исполнения ~~настоящего~~ приказа на Мифтахова О.Н., заместителя директора по организации питания.

Директор МБОУ «Школы № 87» г.о. Самара



Е.С.Береславская